



Łobez, 13.09.2021

Zn. spr.: NK.1101.19.2021

**NADLEŚNICZY NADLEŚNICTWA ŁOBEZ
OGŁASZA NABÓR WEWNĘTRZNY
NA STANOWISKO DS. OCHRONY LASU, OCHRONY PRZYRODY I ŁOWIECTWA**

I. Organizator naboru

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Łobez,
ul. Bema 15, 73-150 Łobez
Tel. 91 39 740 63, e-mail: lobez@szczecin.lasy.gov.pl

II. Tryb prowadzenia naboru

1. Nabór prowadzony jest na podstawie Zarządzenia nr 18 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie z dnia 18.06.2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska pracy w biurze RDLP w Szczecinie i jednostkach nadzorowanych przez RDLP w Szczecinie znak spr.: DO.1101.6.2020.
2. W naborze mogą uczestniczyć pracownicy zatrudnieni w PGL LP, jak również osoby, z którymi pracodawca PGL LP rozwiązał stosunek pracy po 02.04.2020 r.

III. Wymagania niezbędne

1. Wykształcenie wyższe leśne lub wykształcenie średnie leśne.
2. Ukończony z wynikiem pozytywnym staż w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych,
3. Prawo jazdy kat. B.
4. Znajomość obsługi podstawowych programów komputerowych pakietu biurowego MS Office (Word, Excel, Outlook).

IV. Wymagania dodatkowe

1. Doświadczenie zawodowe i znajomość specyfiki działalności LP w obszarze zadań przewidzianych do realizacji na zajmowanym stanowisku.
2. Zdany egzamin warunkujący nadanie po raz pierwszy stopnia służbowego w Służbie Leśnej (egzamin do służby leśnej).
3. Znajomość obowiązujących w PGL LP zasad, instrukcji i wytycznych w zakresie gospodarki leśnej.
4. Znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (SILP) oraz systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD).

5. Predyspozycje osobowe: dyspozycyjność, umiejętność pracy pod presją czasu, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, chęć samodoskonalenia się i pogłębiania wiedzy.

V. Zakres ważniejszych obowiązków

1. Zakres zadań prowadzonych w Dziale Gospodarki Leśnej na stanowisku ds. ochrony lasu, ochrony przyrody oraz łowiectwa związany jest z planowaniem, organizowaniem zadań, kontrolą merytoryczną, oraz sprawozdawczością w ramach zagadnień gospodarki leśnej dotyczących ochrony lasu, ochrony przyrody oraz łowiectwa (z wyłączeniem szacowanie szkód łowieckich).

Szczegółowy zakres czynności zostanie ustalony przy zatrudnianiu pracownika.

VI. Warunki zatrudnienia i pracy

1. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy - umowa o pracę na czas określony w celu zastępstwa pracownika na czas jego usprawiedliwionej nieobecności - w przypadku spełnienia oczekiwań pracodawcy możliwość zawarcia umowy o pracę na czas nieokreślony.
2. Miejsce wykonywania pracy – Biuro oraz teren Nadleśnictwa Łobez z siedzibą ul. Bema 15, 73-150 Łobez.
3. Zapewnienie niezbędnych narzędzi do pracy.
4. Możliwość podnoszenia kwalifikacji poprzez szkolenia i kursy.
5. Atrakcyjny system wynagradzania.
6. Świadczenia socjalne i opieka medyczna.

VII. Wymagane dokumenty

1. Życiorys CV podpisany własnoręcznie;
2. List motywacyjny podpisany własnoręcznie;
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i staż pracy opatrzone własnoręcznym podpisem (oryginały do wglądu na rozmowie kwalifikacyjnej);
4. Oświadczenie (załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze) kandydata o:
 - pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
 - niekaralności za przestępstwa umyślne,
 - stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na tym stanowisku pracy.
5. Informacje dot. przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji na wolne stanowisko pracy w Nadleśnictwie Łobez (załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze);
6. Kwestionariusz dla kandydata na pracownika LP (załącznik nr 3 do ogłoszenia o naborze).

VIII. Termin, miejsce i sposób składania dokumentów

1. Wymagane dokumenty należy składać w terminie do **28 września 2021 r. do godziny 15:00** w następującej formie:

- papierowej osobiście lub pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie w sekretariacie Nadleśnictwa Łobez, ul. Bema 15, 73-150 Łobez **albo**
 - w formie elektronicznej przesłać na adres: lobez@szczecin.lasy.gov.pl
2. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie wskazanym w pkt. 1 nie będą rozpatrywane.
 3. Koperta lub wiadomość elektroniczna, w której znajduje się oferta powinny być opatrzone klauzulą „Nabór na stanowisko ds. ochrony lasu, ochrony przyrody i łowiectwa”

IX. Dodatkowe informacje

1. Złożone dokumenty będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Łobez zastrzega sobie prawo do:
 - zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną tylko wybranych kandydatów spełniających wymagania formalne,
 - unieważnienia naboru na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
3. Nadleśnictwo Łobez:
 - nie zwraca kosztów związanych z rekrutacją,
 - nie odsyła dokumentów aplikacyjnych jeżeli kandydat nie zaznaczy tego w ofercie.
4. Informacji dotyczących naboru udziela Specjalista ds. pracowniczych Pani Agnieszka Tymoszczuk tel. 91 39 740 43 wew. 131 lub 668 837 29.

Załączniki do ogłoszenia:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie kandydata

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dla kandydatów do pracy w Nadleśnictwie Łobez

Załącznik nr 3 - Kwestionariusz dla kandydata na pracownika LP

Oktawian Dudziak
Nadleśniczy
/podpisano elektronicznie/